別記

第１号様式（第８条関係）

年　　月　　日

京都府知事　様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　所在地

名　 称

（法人名又は個人事業主名）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者職氏名

　伝統産業学生就職促進応援事業費補助金交付申請書

　伝統産業学生就職促進応援事業費補助金交付要領第８条の規定により、下記のとおり補助金の交付を申請します。

記

１　補助金交付申請額　　　　　　　　　　　　　　円

２　添付書類

　　別添のとおり

３　担当者

　　住所：

　　役職：

　　氏名：

　　TEL：　　　　　　　　　　　FAX:

　メールアドレス：

第１号様式　別紙１－１

事業実施計画書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 受　入　事　業　者 | 法人名又は個人事業主名 |  |
| 代表者職氏名 |  |
| 所　在　地 | 〒　　　　　　　　　　　　　　　　　　　℡： |
| 設立年月日 |  |
| 資本金または出資金 | （万円） | 従業員数 | （人） |
| 京もの指定工芸品等の分類 |  |
| 所属する産地組合等 |  |
| 京の名工京もの認定工芸士 | 京の名工　・　京もの認定工芸士 |
| 中長期有償インターンシップ雇用予定人数 | 雇用予定人数　　　　　　　　名 |
| 備考 |  |
| 受　入　予　定　者 | 学生Ａ | 就業場所第１号様式　別紙１－２ |  |
| 雇用期間 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日（　　日間）時　　分～　　時　　分 |
| 賃金・通勤手当（支払う予定額） | 合計　　　　　　　　　円　（賃金　　　　　　円／通勤手当　　　　　　　円） |
| 就業内容 |  |
| 学生Ｂ | 就業場所 |  |
| 雇用期間 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日（　　日間）時　　分～　　時　　分 |
| 賃金・通勤手当（支払う予定額） | 合計　　　　　　　　　円　（賃金　　　　　　円／通勤手当　　　　　　　円） |
| 就業内容 |  |
| 学生Ｃ | 就業場所 |  |
| 雇用期間 | 令和　年　月　日～令和　年　月　日（　　日間）時　　分～　　時　　分 |
| 賃金・通勤手当（支払う予定額） | 合計　　　　　　　　　円　（賃金　　　　　　円／通勤手当　　　　　　　円） |
| 就業内容 |  |

第１号様式　別紙２

申告書

以下のとおり申告します。

（該当する部分に☑してください。全ての項目に☑がある方のみが申請可能です。）

□ 申請者は、学生等を対象とした中長期有償インターンシップを実施する府内伝統産業事業者等です。

* 雇入れ事業所の事業主又は取締役の３親等以内の親族（配偶者又は３親等以内の血族若しくは姻族をいう。）を受け入れません。

□ 申請者は、申請日前１年以内に申請者の都合で従業員を解雇していません。

* 申請者は、同一の学生等の受入に係り、他の同様の助成制度の適用を受けていません。

□ 申請者は、京都府暴力団排除条例（平成22年京都府条例第23号）第２条第４号に掲げる暴力団員等ではありません。

□ 申請者は、営業に関して必要な許認可等を取得しています。

□　申請者は、本補助金の申請日の前日から起算して過去１年間に、労働基準関係法令違反により送検処分を受けていません。

□ 申請者は、本府の実施する就労支援事業所管課（室）に対し、申請者名（企業名等）、住所・所在地、電話番号、担当者氏名を提供し、必要に応じて、本府が問合せ等を行うことに同意します。

□ 申請者は、京都府補助金等の交付に関する規則（昭和35年京都府規則第23号）及び伝統産業学生就職促進応援事業費補助金交付要領に定める事項に違反しません。

□ 補助金交付申請書の記載事項及び関係書類の内容確認のため、根拠資料を求められた場合には速やかに提出し、提出しない場合又は記載事項が虚偽であった場合は、補助金を一括返還します。

法人名又は個人事業主名

代表者(職)・氏名

第１号様式　別紙３

事業収支予算書

1　収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：円)

|  |  |
| --- | --- |
| 経費区分 | 予算額 |
| 府補助金 | 　 |
| 自己資金 | 　 |
| その他 | 　 |
| 合計 | 　 |

2　支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　(単位：円)

|  |  |
| --- | --- |
| 経費区分（支払い予定額） | 予算額 |
| 学生Ａ | 賃金 | 　 |
| 通勤手当 | 　 |
| 学生Ｂ | 賃金 |  |
| 通勤手当 |  |
| 学生Ｃ | 賃金 | 　 |
| 通勤手当 | 　 |
| 合計 | 　 |

　※賃金、通勤手当について、学生毎に予算額を記載ください。