

# 処遇改善加算取得セミナー

～令和6年度実績報告書の記載方法について～

---

令和7年7月

株式会社エイデル研究所

# 本資料の構成

---

- 実績報告書について ～概要～
- 実績報告書の記載方法について
  - ①「基本情報入力シート」
  - ②「別紙様式3-2」
  - ③「別紙様式3-3」
  - ④「別紙様式3-1」
- 京都府が実施している支援について

# 実績報告書について

## 概要

## はじめに

---

1. 国からの情報としては、「老発0315第2号 令和6年3月15日」(介護保険最新情報Vol. 1215)が発出されております。
2. 障害福祉サービス固有の細部の部分につきましては、「障発0326第4号 こ支障第86号 令和6年3月26日」(「福祉・介護職員等処遇改善加算等に関する基本的考え方並びに事務処理手順及び様式例の提示について」)をご参照ください。
3. 本資料では、介護の様式を見本として解説しております。

## Q.実績報告書はいつまでに、どうやって提出すればよいか

提出期限は、**7月31日(木)**です。提出方法は、下記にて詳細をご確認ください。

※電子申請の手続きに関しては、各担当課へお問い合わせください。弊社では対応しかねます。

### <京都市>

- 介護:電子申請、または郵送

詳細:<https://www.city.kyoto.lg.jp/hokenfukushi/page/0000285210.html>

- 障害:電子申請

詳細:<https://www.city.kyoto.lg.jp/hokenfukushi/page/0000340762.html>

### <京都府(京都市を除く府内市町村に所在する事業者)>

- 介護:(1)事業所所在地を所管する保健所企画調整課への持参又は郵送  
(2)電子申請・届出システムによる電子申請

詳細:<https://www.pref.kyoto.jp/jigyousho/documents/iraituuti.pdf>

- 障害:詳細は下記のサイトにてご確認ください

<https://www.pref.kyoto.jp/shogaishien/syougafukusisa-bisutouhousyuukaiteitodoke.html>

## Q.実績報告書の作成に必要な情報:何を用意すればよいか

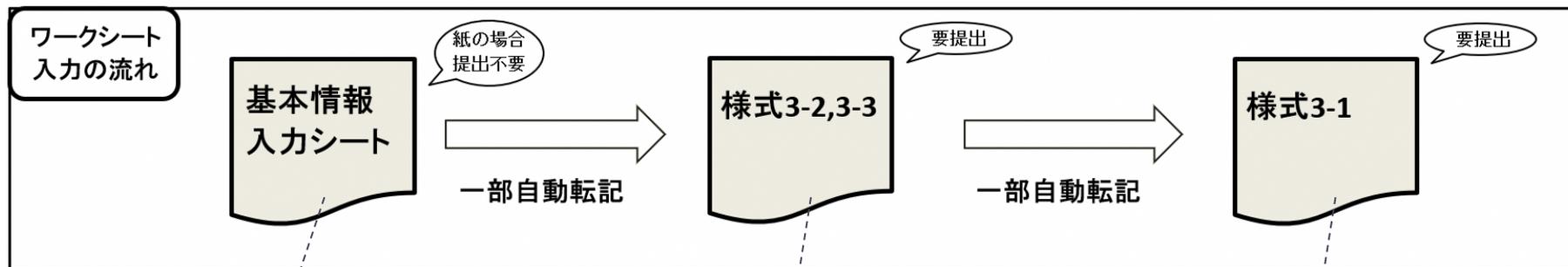
- 国民健康保険団体連合会から通知される「処遇改善加算等総額のお知らせ」  
「処遇改善加算等内訳のお知らせ」
  - 事業所ごとの「加算の総額」を記入する際に必要
  - 12か月分(あるいは算定した月数分)を足し合わせて記入する
- 令和6年度の賃金の総額がわかるもの
  - 給与明細や賃金台帳等で、加算対象者の賃金の総支給額を足し合わせる
  - 入ってきた加算を、誰にどのように支払ったかの記録  
「ベースアップ等」「一時金」「法定福利費の事業主負担分」の算出根拠となるもの
- 令和6年“介護職員処遇改善支援補助金”／“福祉・介護職員処遇改善臨時特例交付金”の「実績報告書」
- 令和5年度の「処遇改善加算実績報告書」
  - 過去に提出した書式から必要な項目を転記する

## 6 届出内容を証明する資料の保管及び提示

新加算等を算定しようとする介護サービス事業者等は、処遇改善計画書の提出に当たり、処遇改善計画書のチェックリストを確認するとともに、記載内容の根拠となる資料及び就業規則等の書類を適切に保管し、都道府県知事等から求めがあった場合には速やかに提示しなければならない。

キャリアパスや就業規則、賃金規程のほか、  
給与明細や勤務記録等、実績報告書の根拠となる資料も、  
指定権者からの求めがあった場合に速やかに提出できるよう、  
適切に保管しておくこと。

# 実績報告書:入力シート 記入の順番とその内容



## ①「基本情報入力シート」

- ・法人の情報(住所…)
- ・加算を申請した事業所の情報(サービスごと)

→情報が他のシートへ自動的に転記される

## ②「様式3-2」、「様式3-3」

- ・事業所ごとに入った加算の額
  - ・3-2が「令和6年4・5月分」
  - ・3-3が「令和6年6月以降分」
- ・令和6年度中に加算区分の変更をしている場合は、3-3に記載する

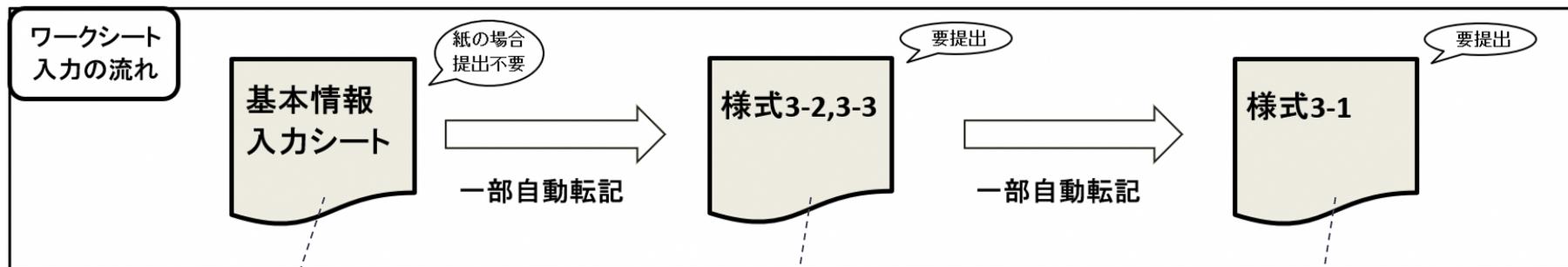
→入力した数字が様式3-1に自動的に転記される

## ③「様式3-1」

“まとめ”の内容なので、最後に入力する

- ・加算による賃金改善額
- ・賃金水準が下がっていないかの確認
- ・加算の要件の確認(配分のルールや算定の条件)

# 実績報告書:入力シート 記入に必要な資料



## ①「基本情報入力シート」

・令和6年度「処遇改善計画書」  
(確認が必要な場合のみ)

→計画書で届け出たサービスは、  
必ず実績報告をしないとイケない

## ②「様式3-2」、「様式3-3」

国保連からの通知

- ・「処遇改善加算等総額のお知らせ」
- ・「処遇改善加算等内訳のお知らせ」

→加算がサービスごとにいくら  
入金されたかの情報が必要

## ③「様式3-1」

- ・令和6年度の賃金の総額  
(加算の配分について管理した資料)
- ・令和5年度  
「処遇改善加算実績報告書」
- ・令和6年度  
“介護職員処遇改善支援補助金”  
“福祉・介護職員処遇改善臨時  
特例交付金”の「実績報告書」

実績報告書を紙で提出する場合は「基本情報入力シート」は提出不要、  
電子申請で提出する場合は「基本情報入力シート」を削除せず、そのまま提出して下さい。

## 実績報告書 作成にあたっての入カシート等の説明

- 「基本情報入力シート」及び、「別紙様式3-1」「別紙様式3-2」は色のついたセルにのみ必要事項を入力します。
- 書き進めていくと、記入が必要なセルに色がつくことがありますので、色のついたセルは記入漏れがないように進めてください。
- 白いセルには関数が入力してあり、自動計算・自動転記となっています。白いセルは直接入力したり、削除したりしないようご注意ください。
- オレンジセルが「×」となる場合、加算の要件を満たしていないので、記載内容を確認し、修正してください。(オレンジセルは自動で表示されます)



要件を満たす



要件を満たさない(あるいは未記入)

---

# 実績報告書の記載方法について

## ①「基本情報入力シート」

# 基本情報入力シート: 入力手順①

- 「1 提出先に関する情報」「2 基本情報」に必要事項を入力します。

## 1 提出先に関する情報

新加算及び旧3加算の届出に係る提出先(指定権者)の名称を入力してください。

加算提出先 ○○市

複数の提出先がある場合、  
提出先ごとに「加算提出先」の欄を修正する。

## 2 基本情報

下表に必要事項を入力してください。記入内容が別紙様式に反映されます。

法人名	フリガナ	○○ケアサービス
	名称	○○ケアサービス
法人住所	〒	6 0 0 - 1 2 3 4
	住所1(番地・住居番号まで)	○○市○○町○○
	住所2(建物名等)	○○ビル 1階
法人代表者	職名	代表取締役
	氏名	京都 花子
書類作成 担当者	フリガナ	キョウト タロウ
	氏名	京都 太郎
連絡先	電話番号	075-123-4567
	E-mail	aaa@aaa.aa.jp

# 基本情報入力シート：入力手順②

- 「3 加算対象事業所に関する情報」に事業所番号、事業所名等を入力します。  
都道府県、市区町村、サービス名は必ずプルダウンから選択してください。

### 3 加算対象事業所に関する情報

下表に必要事項を入力してください。記入内容が別紙様式3-2及び3-3に反映されます。

サービス名は入力する欄をクリックして、必ずプルダウンから選択

必要事項を記入

通し番号	介護保険事業所番号	指定権者名	事業所の所在地		事業所名	サービス名
			都道府県	市区町村		
1	2612345678	京都府	京都府	京都市	〇〇ケアセンター	訪問介護
2	2612345678	京都市、向日市、長岡京市	京都府	京都市	〇〇ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)
3	2612345680	京都府	京都府	南丹市	デイサービス△△	通所介護
4	2612345681	福知山市	京都府	福知山市	〇〇の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護
5	2612345682	京都府	京都府	八幡市	介護老人福祉施設〇〇園	介護老人福祉施設
6	2612345682	京都府	京都府	八幡市	介護老人福祉施設〇〇園	(介護予防)短期入所生活介護
7						

【介護】地域密着型サービスや総合事業については、指定元の市町村をすべて記載。(指定権者ごとに行を分けなくてよい)

事業所の所在地(都道府県、市区町村)もプルダウンから選択

実績報告書の記載方法について  
②「別紙様式3-2」

# 別紙様式3-2 <シートの概要>

## 【記入上の注意】

- ・記入箇所は色付きのセルだけです。
- ・ 緑色 水色 黄色 のセルは入力が必要です。空欄が残っているとエラーになります。

別紙様式3-2 個票(令和6年4・5月分)

提出先 ○○市

法人名 ○○ケアサービス

旧処遇改善加算の加算額【円】	0	円
旧特定加算の加算額【円】	0	円
旧ベースアップ等加算の加算額【円】	0	円
うち、新規に算定する旧ベースアップ等加算の加算額【円】 (別紙様式3-1 3②に転記)	0	円
令和6年度に増加した加算額【円】 (旧3加算の上位区分への移行によるもの)	0	円

キャリアパス要件IVについて

旧特定加算 (令和6年4・5月)	資金改善額が月額平均8万円以上又は改善後の資金が年額440万円以上となる者の数	0
	旧特定加算Ⅰ・Ⅱの算定を届け出た事業所数 (短期入所・予防・総合事業での重複除く)	0

- 【記入上の注意】
- ・本表に記載する事業所は、計画書の「別紙様式2-2」に記載した事業所と一致しなければならない。
  - ・事業所ごとの加算の総額は、国民健康保険団体連合会から送付される「介護職員処遇改善加算等総額のお知らせ」及び「介護職員処遇改善加算等内訳のお知らせ」に基づいて記入すること。

介護保険事業所番号	指定権者	事業所の所在地		事業所名	サービス名	(参考)令和5年度			令和6年度(令和6年4・5月分)										
		都道府県	市区町村			旧処遇改善加算	旧特定加算	旧ベースアップ等加算	旧処遇改善加算			旧特定加算			旧ベースアップ等加算				
									算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額【円】	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の区分と比較)	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額【円】	キャリアパス要件IV 改善後の資金要件(月額平均8万円以上又は年額440万円以上) 【円】	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の区分と比較)	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額【円】	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の区分と比較)	月額賃金要件Ⅲ
1	2612345678	京都府	京都市	○○ケアセンター	訪問介護														
2	2612345678	京都府、向日市、長岡京市	京都市	○○ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)														
3	2612345680	京都府	南丹市	デイサービス△△	通所介護														
4	2612345681	福知山市	福知山市	○○の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護														
5	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	介護老人福祉施設														
6	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	(介護予防)短期入所生活介護														
7																			
8																			

入力不要。基本情報入力シートより転記される。

色のついたセルに各加算の情報を入力する  
⇒必要なセルに、さらに色がつく

# 別紙様式3-2:入力手順①

①「(参考)令和5年度」のセルで、令和5年度に算定していた加算を選択、「令和6年度(令和6年4・5月分)」のセルで、この時期算定していた旧加算をそれぞれ選択する

0	円
0	円
0	円

キャリアパス要件IVについて

旧特定加算 (令和6年4・5月)	賃金改善額が月額平均8万円以上又は改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数 旧特定加算Ⅰ・Ⅱの算定を届け出た事業所数 (短期入所・予防・総合事業での重複除く)	0 3	×
---------------------	---	--------	---

⇒この欄が  
な事情を

③ 特定加算を取得している場合は、「経験・技能のある介護職員」のうち、月額平均8万円以上の改善又は改善後の賃金が年額440万円以上となった職員の数を入力(いない場合は0)

載した事業所と一致しなければならない。  
送付される「介護職員処遇改善加算等総額のお知らせ」及び「介護職員処遇改善加算等内訳のお知らせ」に基づいて記入すること。

事業所名	サービス名	(参考) 令和5年度			令和6年度(令和6年4・5月分)									
		旧処遇改善加算	旧特定加算	旧ベースアップ等加算	旧処遇改善加算		旧特定加算			旧ベースアップ等加算				
					算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]	キャリアパス要件IV 改善後の賃金要件(月額平均8万円以上又は年額440万円以上)[円]	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の区分と比較)	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の区分と比較)	月額賃金要件Ⅲ
〇〇ケアセンター	訪問介護	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ベア加算	処遇加算Ⅰ	②	0	特定加算Ⅰ	②	③	0	ベア加算	②	0
〇〇ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ベア加算なし	処遇加算Ⅱ	②	0	特定加算Ⅰ	②	③	0	ベア加算	②	0
デイサービス△△	通所介護	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ベア加算なし	処遇加算Ⅱ	①	0	特定加算Ⅱ	①	③	0	ベア加算なし	①	0
〇〇の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護	処遇加算Ⅲ	特定加算なし	ベア加算なし	処遇加算Ⅱ	①	0	特定加算Ⅱ	①	③	0	ベア加算なし	①	0
介護老人福祉施設〇〇園	介護老人福祉施設	処遇加算Ⅱ	特定加算なし	ベア加算なし	処遇加算Ⅱ	①	0	特定加算なし	①	③	0	ベア加算なし	①	0
介護老人福祉施設〇〇園	(介護予防)短期入所生活介護	処遇加算Ⅱ	特定加算なし	ベア加算なし	処遇加算Ⅰ	①	0	特定加算Ⅱ	①	③	0	ベア加算なし	①	0

② 取得状況に応じてセルに色がつくので、国保連から通知される「介護職員処遇改善加算等総額のお知らせ」に基づき、令和6年4・5月分の加算の総額を入力。

# 別紙様式3-2: 入力完了の状態 ⇒ 別紙様式3-3へ

令和6年4・5月の旧3加算の総額が自動計算される

別紙様式3-2 個票(令和6年4・5月分)

法人名 ○○ケアサービス

旧処遇改善加算の加算額[円]	4,569,000	円
旧特定加算の加算額[円]	1,026,710	円
旧ベースアップ等加算の加算額[円]	145,000	円
うち、新規に算定する旧ベースアップ等加算の加算額[円] (別紙様式3-1 3[2]に転記)	45,000	円
令和6年度に増加した加算額[円] (旧3加算の上位区分への移行によるもの)	1,630,946	円

キャリアパス要件IVの自動判定  
⇒「×」の場合は別紙様式3-1  
にて入力箇所あり(後述)

提出先 ○○市

キャリアパス要件IVについて

旧特定加算 (令和6年4・5月)	賃金改善額が月額平均8万円以上又は改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数	3	○
	旧特定加算Ⅰ・Ⅱの算定を履行した事業所数 (短期入所・予防・総合事業での重複除く)	3	

【記入上の注意】

・本表に記載する事業所は、計画書の「別紙様式2-2」に記載した事業所と一致しなければならない。

・事業所ごとの加算の総額は、国民健康保険団体連合会から送付される「介護職員処遇改善加算等総額のお知らせ」及び「介護職員処遇改善加算等内訳のお知らせ」に基づいて記入すること。

介護保険 事業所番号	指定権者	事業所の所在地		事業所名	サービス名	(参考)令和5年度			令和6年度(令和6年4・5月分)										
		都道府県	市区町村			旧処遇改善加算	旧特定加算	旧ベースアップ等加算	旧処遇改善加算			旧特定加算			旧ベースアップ等加算			月額賃金要件Ⅲ	
									算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]	令和6年度に増加した加算額(令和5年度の区分と比較)	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]	キャリアパス要件Ⅳ 改善後の賃金要件(月額平均8万円以上又は年額440万円以上)[円]	令和6年度に増加した加算額(令和5年度の区分と比較)	算定した加算区分	令和6年4・5月の加算の総額[円]		令和6年度に増加した加算額(令和5年度の区分と比較)
1	2612345678	京都府	京都市	○○ケアセンター	訪問介護	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ペア加算	処遇加算Ⅰ	577,000	155,832	特定加算Ⅰ	266,000	1	88,667	ペア加算	100,000	0	
2	2612345678	京都市、向日市、長岡京市	京都市	○○ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ペア加算なし	処遇加算Ⅱ	190,000	0	特定加算Ⅰ	119,220		39,740	ペア加算	45,000	45,000	○
3	2612345680	京都府	南丹市	デイサービス△△	通所介護	処遇加算Ⅱ	特定加算Ⅱ	ペア加算なし	処遇加算Ⅱ	285,000	0	特定加算Ⅱ	66,490	1	0	ペア加算なし		0	
4	2612345681	福知山市	福知山市	○○の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護	処遇加算Ⅲ	特定加算なし	ペア加算なし	処遇加算Ⅱ	567,000	252,851	特定加算Ⅱ	100,000	1	100,000	ペア加算なし		0	
5	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	介護老人福祉施設	処遇加算Ⅱ	特定加算なし	ペア加算なし	処遇加算Ⅱ	1,240,000	0	特定加算なし			0	ペア加算なし		0	
6	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	(介護予防)短期入所生活介護	処遇加算Ⅱ	特定加算なし	ペア加算なし	処遇加算Ⅰ	1,710,000	473,855	特定加算Ⅱ	475,000		475,000	ペア加算なし		0	
7																			
8																			

「月額賃金改善要件Ⅲ」は、該当する条件の時のみ色がつくので、その場合はプルダウンで「○」を入れる

実績報告書の記載方法について  
③「別紙様式3-3」



# 別紙様式3-3:入力手順①

別紙様式3-3 個票(令和6年6月以降分)

法人名 ○○ケアサービス

①「令和6年度の算定期間①」のセルで、この時期算定していた新加算をそれぞれ選択する。年度内に区分変更した場合は、「令和6年度の算定期間②」も同様に入力する。

③新加算Ⅰ・Ⅱや旧特定加算を含むⅤを取得している場合は、「経験・技能のある介護職員」のうち、  
 ・月額平均8万円以上の改善 又は  
 ・改善後の賃金が年額440万円以上となった職員の数を記入(いない場合は0)

キャリアパス要件Ⅳ  
 改善後の賃金要件(月額8万円以上又は年額440万円以上)を満たす職員数を記載【人】

(短期入所・予定)

2

式  
様  
記  
入

介護職員等処遇改善加算

介護保険事業所番号	指定権者	事業所の所在地		事業所名	サービス名	令和6年度の算定期間													
		都道府県	市区町村			令和6年度の算定期間①					令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の加算率と比較)	令和6年度の算定期間②(令和6年度内の区分変更後)							
						算定した加算区分	加算の総額【円】	新規に増加する旧ベースアップ等加算相当の新加算の見込額【円】	月額賃金要件Ⅱ	キャリアパス要件Ⅳ 改善後の賃金要件(月額8万円以上又は年額440万円以上)を満たす職員数を記載【人】		令和6年度内の区分変更後に算定した加算区分	加算の総額【円】	新規に増加する旧ベースアップ等加算相当の新加算の見込額【円】	月額賃金要件Ⅱ	キャリアパス要件Ⅳ 改善後の賃金要件(月額8万円以上又は年額440万円以上)を満たす職員数を記載【人】	令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の加算率と比較)		
1	2612345678	京都府	京都市	○○ケアセンター	訪問介護	新加算Ⅰ					0	—							
2	2612345678	京都市、向日市、長岡京市	京都市	○○ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)	新加算Ⅴ(2)					0	—							
3	2612345680	京都府	南丹市	デイサービス△△	通所介護	新加算Ⅱ	②	0		③	0	新加算Ⅰ	②	0		③		0	
4	2612345681	福知山市	福知山市	○○の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護	新加算Ⅴ(6)	②			③	0	新加算Ⅱ	②	0		③		0	
5	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	介護老人福祉施設						0	①							
6	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	(介護予防)短期入所生活介護	新加算Ⅱ		0			0	—							
7																			
8																			

②取得状況に応じてセルに色がつくので、国保連から通知される「介護職員処遇改善加算等総額のお知らせ」に基づき、令和6年6月以降分の加算の総額を入力。

年度中に区分変更をしていなければ、「—」を選択

# 別紙様式3-3: 入力完了の状態 ⇒ 別紙様式3-1へ

令和6年6月以降の新加算の総額が自動計算される

キャリアパス要件Ⅳの自動判定 ⇒ 「×」の場合は別紙様式3-1にて入力箇所あり(後述)

提出先 ○○市

別紙様式3-3 個票(令和6年度)

法人名 ○○ケアサービス

新加算の加算額[円]	63,568,000	円
うち、新規に増加する旧ベースアップ等加算相当の加算額[円] (別紙様式3-1 3(1)に転記)	6,542,000	円
令和6年度に増加した加算額[円] (令和6年度改定での加算率の引上げ及び新加算への移行によるもの)	29,866,594	円

【記入上の注意】  
 ・本表に記載する事業所は、計画書の「別紙様式2-3」及び「別紙様式2-4」に記載した事業所と一致しなければならない。  
 ・事業所ごとの加算の総額は、国民健康保険団体連合会から送付される「介護職員等処遇改善加算総額のお知らせ」及び「介護職員等処遇改善加算内訳のお知らせ」に基づいて記入すること。

新加算(令和6年度の算定期間①)	賃金改善額が月額平均8万円以上又は改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数	3	○
新加算(令和6年度の算定期間②(区分変更後))	新加算Ⅰ・Ⅱ・Ⅴ(1)~(7)・(9)・(10)・(12)の算定を届け出た事業所数(短期入所・予防・総合事業での重複除く)	3	○
新加算(令和6年度の算定期間②(区分変更後))	賃金改善額が月額平均8万円以上又は改善後の賃金が年額440万円以上となる者の数	2	○
新加算Ⅰ・Ⅱの算定を届け出た事業所数(短期入所・予防・総合事業での重複除く)		2	○

介護保険事業所番号	指定権者	事業所の所在地		事業所名	サービス名	介護職員等処遇改善加算											
		都道府県	市区町村			令和6年度の算定期間①				令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の加算率と比較)	令和6年度の算定期間②(令和6年度内の区分変更後)				令和6年度に増加した加算額 (令和5年度の加算率と比較)		
						算定した加算区分	加算の総額[円]	新規に増加する旧ベースアップ等加算相当の新加算の見込額[円]	月額賃金要件Ⅱ		キャリアパス要件Ⅳ	算定した加算区分	加算の総額[円]	新規に増加する旧ベースアップ等加算相当の新加算の見込額[円]		月額賃金要件Ⅱ	キャリアパス要件Ⅳ
1	2612345678	京都府	京都市	○○ケアセンター	訪問介護	新加算Ⅰ	5,100,000			1	1,644,490	—					
2	2612345678	京都市、向日市、長岡京市	京都市	○○ケアセンター	訪問型サービス(総合事業)	新加算Ⅴ(2)	1,968,000				40,717	—					
3	2612345680	京都府	南丹市	デイサービス△△	通所介護	新加算Ⅱ	23,000,000	2,806,000	○	1	9,455,556	新加算Ⅰ	600,000	71,400	○	1	254,348
4	2612345681	福知山市	福知山市	○○の家	(介護予防)小規模多機能型居宅介護	新加算Ⅴ(6)	1,550,000			1	415,179	新加算Ⅱ	3,350,000	388,600	○	1	2,409,247
5	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	介護老人福祉施設							—					
6	2612345682	京都府	八幡市	介護老人福祉施設○○園	(介護予防)短期入所生活介護	新加算Ⅱ	28,000,000	3,276,000	○		15,647,059	—					
7																	
8																	

「月額賃金改善要件Ⅱ」は、該当する条件の時のみ色がつくので、その場合はプルダウンで「○」を入れる