

## 京都府会計年度任用職員募集要項

職種	女子学生寮 舎監用務		
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任用期間満了後の再度の任用の有無 ・再度の任用は行わない		
勤務所属	京都府立看護学校		
勤務場所	京都府与謝郡与謝野町字男山455 さざなみ寮		
業務内容	舎監業務 ・学生寮（女子寮）の管理業務（点検・巡回など） ・寮規則に基づく学生生活指導 ・緊急を要する事務の連絡 ・その他関連用務		
勤務時間	・平日 17:15～翌8:30 ・土曜日 12:15～翌8:30 ・日曜日 8:30～翌8:29		
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。		
週休日	2名による交代勤務		
基本報酬 月額	学歴及び職務経験に基づき決定 月額134,200円～187,200円 (27.125h/週) ※地域手当相当額を含みます。また、年度中の昇給はありません。		
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 自動車・バイク・自転車通勤：可		
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり		
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり		
休暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり		
加入保険等	健康保険	有	雇用保険
	厚生年金保険	有	災害補償制度
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。		
募集人数	1名		
応募要件	・18歳以上の方 ・女性に限る		
選考方法	書類選考、アピールシート、面接		
結果通知	面接実施後、1週間以内に電話等により通知します。		
応募書類	・履歴書（JIS規格・写真貼付） ・アピールシート（あなたの能力や職務経験、長所、特技等について自己PRしてください。）400字程度で記入したものを面接時に持参してください。		
応募期間	令和8年1月21日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。 電話で申込後、履歴書を以下の申込先まで持参又は郵送してください。 受付後、電話等により、面接日時をお知らせします。		
試験結果の提供	この選考試験結果については、個人情報の保護に関する法律施行細則第24条第1項等の規定により、口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、事前に電話連絡の上、本人であることを証明する書類（運転免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、直接提供場所に来てください。		
	対象者	受験者	
	提供内容	総合ランク	
	提供期間	合格発表の日から起算して1箇月間（平日に限る）	
	提供場所等	京都府立看護学校（平日 8:30～17:15）（12時～13時除く）	
申込先	〒629-2261 京都府与謝郡与謝野町字男山455 京都府立看護学校 事務長 石橋 電話 0772-46-3258 平日 8:30～17:15（12時～13時除く）		

## 京都府会計年度任用職員募集要項

職種	専任宿日直			
任用期間	令和8年4月1日から令和9年3月31日まで ※任用期間満了後の再度の任用の有無 ・任用期間満了後に同種の職が設置される場合には、採用選考を行った上で、 再度任用する場合がある			
勤務所属	京都府立看護学校			
勤務場所	京都府与謝郡与謝野町字男山455			
業務内容	宿日直業務 ・校内外の巡回、施錠及び開錠 ・来客対応、電話対応、文書等の収受 ・緊急を要する事務の連絡 ・その他関連用務			
勤務時間	宿直 17:15～翌8:30 日直 府の休日の8:30～17:15			
休憩時間	断続的労働のため、休憩時間は設けない			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
年間勤務予定日数	宿直 121日～122日 日直 41日～42日 (3名による交代勤務)			
基本報酬日額	宿直 日額 12,450円 日直 日額 6,600円 ※勤務実績に基づき翌月支給			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 自動車・バイク・自転車通勤：可			
期末・勤勉手当	パートタイム会計年度任用職員の勤務条件等に関する要綱に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人数	2名			
応募要件	18歳以上の者			
選考方法	書類選考、アピールシート、面接			
結果通知	面接実施後、1週間以内に電話等により通知します。			
応募書類	・履歴書 (JIS 規格・写真貼付) ・アピールシート (あなたの能力や職務経験、長所、特技等について、自己 PR してください) 400字程度で記入したものを面接時に持参してください。			
応募期間	令和8年1月21日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。 電話で申込後、履歴書を以下の申込先まで持参又は郵送してください。 受付後、電話等により、面接日時をお知らせします。			
試験結果の提供	この選考試験結果については、個人情報の保護に関する法律施行細則第24条第1項等の規定により、口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、事前に電話連絡のうえ、本人であることを証明する書類（運転免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対象者	受験者		
	内容	総合ランク		
	提供期間	合格発表の日から起算して1箇月間 (平日に限る)		
	提供場所等	京都府立看護学校 (平日 8:30～17:15) (12時～13時除く)		
申込先	〒629-2261 京都府与謝郡与謝野町字男山455 京都府立看護学校 事務長石橋 電話 0772-46-3258 平日 8:30～17:15 (12時～13時除く)			