

## 京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務			
任用期間	令和 8 年 4 月 1 日から令和 8 年 6 月 3 0 日まで ・任用期間満了後に同種の職が設置される場合には、採用選考を行った上で、再度任用する場合があります			
勤務所属	京都府山城南保健所 環境衛生課			
勤務場所	京都府木津川市木津上戸 1 8 - 1			
業務内容	<ul style="list-style-type: none"> <li>・廃棄物処理法に係る報告等の事務補助（入力業務等）、窓口・電話対応</li> <li>・パソコン操作による資料作成・整理（文書、表、グラフ等）、文書の印刷・発送</li> </ul>			
勤務時間	8 : 3 0 ~ 1 6 : 4 5 （ 9 : 0 0 ~ 1 7 : 1 5 ） ※いずれかを選択可			
休憩時間	1 2 : 0 0 ~ 1 3 : 0 0			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	土曜日及び日曜日（休日も勤務を要しません。） ※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます。			
基本報酬月額 〔地域手当 相当額を 含む。〕	学歴・職務経験に基づき決定 大卒（新卒）の場合 月額 2 2 3 , 7 0 0 円（36.25 h/週） ※上記の記載額は上限額です。職務経験等により異なります。 ※年度中の昇給はありません。			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 マイカー（自動車・バイク・自転車）通勤 可			
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険	有	雇用保険	有
	厚生年金保険	有	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人数	1 人			
応募要件	・ Excel、Word 等のアプリケーションの操作ができる方			
選考方法	第 1 次選考：書類選考 第 2 次選考：面接			
結果通知	電話により通知します。			
応募書類	第 1 次選考：履歴書（写真貼付） 第 2 次選考：小論文 課題：あなたが、仕事をしていく上で、日頃心がけたいこと （上記課題に対し、4 0 0 字以内で記入したものを面接時に持参してください）			
応募期間	令和 8 年 3 月 1 8 日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
試験結果の 提供	この選考試験結果については、個人情報保護に関する法律施行細則第 24 条第 1 項等の規定により、下記の期間に限り口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対 象 者	受験者		
	提 供 内 容	総合ランク		
	提 供 期 間	合格発表の日から起算して 1 箇月間		
	提 供 場 所 等	京都府山城南保健所 企画調整課 午前 8 時 3 0 分から午後 5 時 1 5 分まで（平日のみ 1 2 時～1 3 時除く）		
申 込 先	〒619-0214 京都府木津川市木津上戸 1 8 - 1 京都府山城南保健所 環境衛生課 電話 0774-72-4303			