

京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	児童指導員（宿日直）			
任用期間	令和8年7月1日から令和9年3月31日まで ※任用期間満了後の再度の任用の有無 ・任用期間満了後に同種の職が設置される場合には、採用選考を行った上で、再度任用する場合があります			
勤務所属	京都府家庭支援総合センター			
勤務場所	京都市東山区清水四丁目185-1			
業務内容	・一時保護所の児童指導業務 学習の手助け、規則的な生活習慣の指導、施設内掃除の援助、記録等の作成等			
勤務時間	日直 8:30～17:15（休憩時間60分） 宿直 17:00～翌日8:45（休憩時間：23時00分までに30分と23:00～6:30）			
休憩時間	上記のとおり			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	土日祝日を含むシフト制勤務（出勤可能日で調整）			
基本報酬月額 （地域手当 相当額を 含む。）	学歴・職務経験に基づき決定 大卒の場合 日直11,530円、宿直11,990円 院卒の場合 日直13,390円、宿直13,930円 * 年度中の昇給はありません			
通勤手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 自動車通勤：不可、バイク・自転車通勤：可			
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険	無※	雇用保険	無※
	厚生年金保険	無※	災害補償制度	有
	※週の勤務時間等所定の要件を満たしている場合のみ加入有			
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募集人数	1人（1日当たりの勤務人数：日直2～3名、宿直3～4名）			
応募要件	児童の発達や心理に関する知識があること、保育士、教員等の経験あるいは、児童に対する援助業務等の経験があること			
選考方法	書類・面接・アピールシートによる選考			
結果通知	電話又は郵送により通知します。			
応募書類	①書類（履歴書（JIS規格・写真添付）、②資格免許を必要とする職はその写し ③アピールシート（自己PR、400字程度）すべて面接時に御持参ください。			
応募期間	令和8年5月20日から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
試験結果の 提供	この選考試験結果については、個人情報の保護に関する法律施行細則第24条第1項等の規定により、下記の期間に限り口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、マイナンバーカード等）を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対 象 者	受験者		
	提 供 内 容	総合ランク		
	提 供 期 間	合格発表の日から起算して1箇月間		
提 供 場 所 等	京都府家庭支援総合センター総務課 午前8時30分から午後5時15分まで（平日のみ 12時～13時除く）			
申 込 先	〒605-0862 京都市東山区清水四丁目185-1 京都府家庭支援総合センター 075-531-9600(代) 担当：一時保護担当			