

# 入札書

令和 年 月 日

京都府知事 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名  
代理人氏名

印

契約書(案)・入札条件及び仕様書を承諾の上、下記の金額をもって入札します。

記

入札事項 京都府庁本庁庁舎で使用する電力  
(令和3年2月1日から令和4年1月31日)

入札金額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

## 注意事項

- 入札書に記載する金額は、見積総額(いわゆる消費税込額)の110分の100に相当する金額(いわゆる消費税抜額)を記載すること。
- 金額・商号・日付の訂正をしないこと。(失効する)
- 金額記載の文字はアラビア数字とすること。
- 金額の頭に¥記号をつけること。

# 再入札書

令和 年 月 日

京都府知事 様

所在地  
商号又は名称  
代表者氏名  
代理人氏名

印

契約書(案)・入札条件及び仕様書を承諾の上、下記の金額をもって入札します。

記

入札事項 京都府庁本庁庁舎で使用する電力  
(令和3年2月1日から令和4年1月31日)

入札金額	拾	億	千	百	拾	万	千	百	拾	円

## 注意事項

- 入札書に記載する金額は、見積総額(いわゆる消費税込額)の110分の100に相当する金額(いわゆる消費税抜額)に記載すること。
- 金額・商号・日付の訂正をしないこと。(失効する)
- 金額記載の文字はアラビア数字とすること。
- 金額の頭に¥記号をつけること。

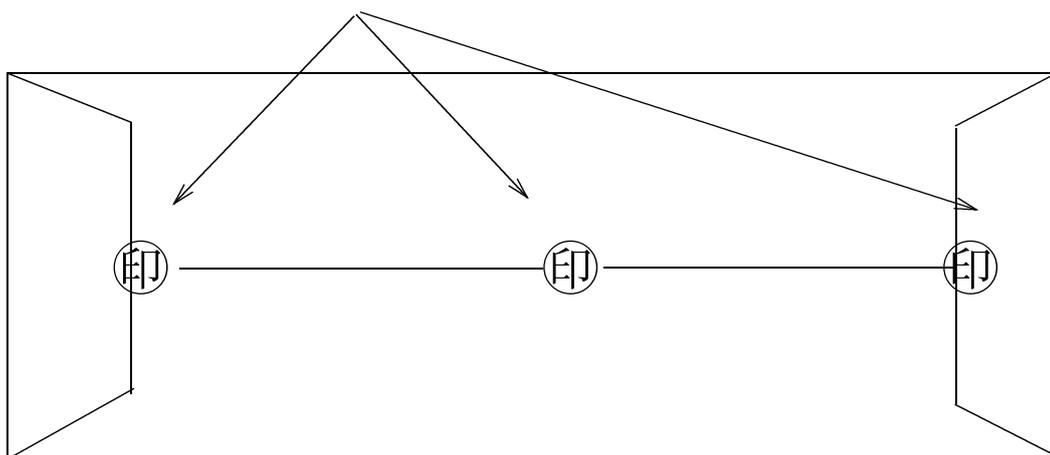
◎ 入札書を提出する際は封筒に入れ密封し、下図のように、記名・封印してください。

(表) 「 京都府知事 」 あてとする。

京都府知事 様
京都府庁本庁庁舎で使用する電力調達 (令和3年2月1日から令和4年1月31日)
入札書在中
〇〇〇〇〇株式会社 〇〇 〇〇

入札者(代理人の場合は代理者氏名)

(裏) 三箇所に入札者印(代理者の場合は代理者の印)で封印する。



注) たて書きでもよい。