

提出書類等チェック表

入札参加資格の確認申請時提出書類		チェック欄	備考
1	一般競争入札参加資格確認申請書（別紙様式1）		法人の場合には、法人印及び印鑑登録している代表者印の押印をお願いします。
2	定款の写し		法人のみ写しを提出願います。（電力の供給業を営業項目としていることが判る部分の抜粋で結構です）
3	競争入札参加資格審査結果通知書の写し		令和5年度における物品又は役務の調達に係る競争入札の参加資格審査結果通知書
4	入札公告の3の(5)～(7)に該当することを証する書類		(5)については、電気事業法（昭和39年法律第170号）第2条の2の規定による小売電気事業の登録を証するもの (6)については、調達施設に要する予定使用電力量の供給に十分な電源を確保していることを証するもの (7)については、適正な電力供給のための体制がわかるもの、供給約款等
5	確認結果通知送付用封筒（長3号封筒に住所及び氏名を記入し、84円切手を貼付したもの）		住所・氏名は担当者に確実に届くように、担当部署・担当者を記載願います。 （結果を早く正確にお知りになりたい場合には速達料金・書留料金相当額の切手を貼付願います。）

< 配布書類一覧 >		チェック欄
1	入札説明書	
2	電力需給契約書（案）	
3	仕様書（案）	
4	「京都府本庁庁舎で使用する電力調達」の見積条件書	
5	受電デマンド実績	
6	一般競争入札参加資格確認申請書（別紙様式1）	
7	質疑書（別紙様式4）	
8	入札書（別紙様式2）・再入札書・書式例	
9	委任状（別紙様式3）	
10	京都府電力の調達に係る環境配慮契約方針	
11	提出書類等チェック表（本表）	