

共通事項

(指定階)

1) 指定階に階数の記載がある場合は当該階に配置する。記載のない場合は提案によるものとする。

(面積)

1) 「程度」記載の部屋については記載面積が20㎡未満の場合は記載面積の±5%以内とし、記載面積が20㎡以上の場合は記載面積の±10%以内の面積とする。

なおかつその他欄に記載の什器・備品の配置が可能で内部通路スペースの確保など運用に支障のない面積とする。

2) 「以上」記載の部屋については記載以上の面積とする。

3) 「適宜」記載の部屋については設計水準・その他欄に記載の機器・什器・備品の配置が可能で内部通路スペースの確保など運用に支障のない面積とする。

(天井高さ)

1) 記載の天井高さ以上を確保する。

(平均・最大利用人数)

1) 当該室の平均・最大利用人数を示す。

2) ※1・※2記載の室は、運転免許更新センター(仮称)全体の1日当たりの想定平均・最大利用人数となり、各室の平均・最大・利用人数とは記載趣旨が異なるため表中では

特に記載しない。なお、各々の想定利用人数は以下の通り

※1 想定平均利用人数 560人 ※2 想定最大利用人数 860人

(用途)

1) 当該室の具体的な用途を示す。

(設計水準)

【位置・室構成等】

1) 位置・構成等に関して特に指定がある場合の記載。

2) 運転免許更新センター(仮称)の更新手続きに関わる諸室は更新手続きの流れに配慮した配置・形状とする。

【仕上げ】

1) 仕上げに関して特に指定がある場合の記載。

【建具関係】

1) 建具に関して特に指定がある場合の記載。

【造作家具】

1) カウンター・窓口等の造作家具関係の仕様に関して特に指定がある場合の記載。

【電気設備・機械設備・その他】

1) 電気設備・機械設備・その他に関して特に指定がある場合の記載。

(電気設備)

1) ITVカメラの「出」はカメラ設置、「受」は記録装置設置。

(機械設備)

1) 空調設備の「個」は個別空調。

2) 換気設備の「大」は臭気・湿度対策として特に換気量に配慮が必要な室。

3) 手洗い・洗面化粧台には鏡を併設する。

必要諸室			全般										電気設備										機械設備										使用時間帯	その他							
施設名	ゾーン	諸室名	階指定(階)	面積		天井高さ(mm以上)	平均利用人数	最大利用人数	用途	設計水準	音響設備	調光設備	電話	無線	LAN				インターネット	TV	ITVカメラ	非常用電源	空調設備	換気設備	流し台	手洗い	洗面化粧台	大便器	小便器	掃除機	給水設備	給湯設備	A: 8:00~21:00 B: 24時間 C: 7:00~18:00	その他 (設置予定 主要什器・備品) 凡例 ●: CVCF対応必要機器							
				㎡	程度 or 以上										システム用	システム用	システム用	一般																							
運転免許更新センター(仮称)	更新等ゾーン	更新手続きロビー	1	500.00	程度	3,000	※1	※2	●更新者の申請手続き用窓口 (①②番)更新申請書交付、更新申請書の記載、及び記載要領説明 (⑦番)暗証番号の作成 ●申請者の待合等	【位置・室構成等】 1) 柱により手続きの流れ、見通し等に支障がでない様に空間構成には配慮すること。 2) 待合も兼ねた空間となるため、手続き・待合ゾーンを明確に分けたゾーニングとすること。 【電気設備】 1) 全館放送対応のスピーカー(マイクは事務室に設置)を設置すること。 【その他】 1) 更新手続き等に関する各種サイン(各窓口・コーナーの業務内容・案内目的の番号表示、受付時間、必要書類、手数料等を記載した手続き案内板、経路案内、注意書き、各種お知らせ等)を設置すること。	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	-	出	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	○免許証読み取り機(W21×D32×H23cm/日窓用含む)3台 ○両面複写機(W40×D46×H59cm/日窓用含む)3台 ○机(前垂れ付 約W75×D60cm/日窓用含む)3台… 機器載せ、機器の下置き用として ○事務椅子(座寸 約46×46cm)3脚 ○記載台(W45×D40×H100cm)一般用:9台 ○記載台(W45×D40×H70cm)身障者用:1台 ○暗証番号作成機(W48×D54×H122.5cm)5台 ○ベルトパーテーション(3m)…列区分け用 32台 ○ベンチ(椅子)(W45×D42.5cm):41台 ○車イス(身障者等用)2台 ○マガジンラック(2列10段)1台 ○ゴミ箱(大)4個 ○壁掛け時計2個、壁掛け時計用フック2箇所 ○AED(自動体外式除細動器)1台			
		受付作業室	1	54	程度	2,500	12	12	●(③番)収入証紙購入 ●(④番)申請書点検・本人照合 ●職員の事務作業	【位置・室構成等】 1) 適性検査室と隣接した位置とすること。 【仕上げ】 1) OAフロアとすること。 【建具関係】 1) 更新手続きロビーに面し、かつ、窓口に隣接した位置に扉を設置すること。 2) テンキー・カードキー等の電気錠対応とすること。(停電時も施錠状態を保持) 【造作家具】 1) 窓口業務用のカウンターを設置すること。仕様は以下の通り。 ・窓口数は7とすること。(収入証紙購入窓口:3、申請書受付:3、予備受付窓口:1) ・カウンター長さは7mとし、1窓口あたり1mとすること。 ・更新手続きロビー側は、高さ1m(奥行き35cm)の立位対応、受付作業室側は、高さ70cm(奥行き)の座位対応仕様とすること。 ・受付作業室側カウンターは引き出し付とすること。 ・各窓口は更新手続き進捗状況により順次窓口を閉鎖していくため、各窓口個々にシャッター・ガラス戸等(施錠可 ガラス等の透過性のあるものとする時は、受付作業室側にロールスクリーンを設置すること。)を設置すること。 ※窓口業務の対応のしやすさを考慮し、方立等を除く有効開口幅は極力広くとれる方式とすること。	-	-	○	-	-	-	-	○	-	-	-	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	○	○	-	-	-	-	-	C	○事務机(片袖 W100×D70cm)1台 ○事務用長机(W400×D140cm)1台 ○事務椅子(座寸 約46×46cm)16脚 ○A4キャビ(2段 W39×D62cm)1個 ○書類保管庫(両開き W88×D40cm)10個 ○掃除機1台 ○ゴミ箱(室用)2個 ○壁掛け時計1個、壁掛け時計用フック1箇所 ○水屋一式
		適性検査室	1	46	程度	2,500	※1	※2	●(⑤番)適性検査(視力・深視力・視野) ●申請による免許の取消の対応	【位置・室構成等】 1) 更新手続きロビーに面した位置とするが、間に壁は設けない。 2) 視力検査エリアと視野・深視力検査エリアで構成するが、視力検査エリアは更新手続きロビーに面して配置すること。また視力検査エリアと視野・深視力検査エリア間にはカーテンを設置すること。 【仕上げ】 1) OAフロアとすること。 【建具関係】 1) 適性相談室側へ扉を設置すること。 2) 更新手続きロビー側へは管理用リングシャッター(施錠可)を設置すること。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	○視力検査器(日窓用含む)3台 ○視力検査器(障害者用)1台 ○深視力検査器(視力検査付き)1台 ○視野検査器1台 ○相談用机(W80×D80cm)1台 ○事務椅子(座寸 約46×46cm)7脚 ○A4キャビ(2段 W39×D62cm)1個 ○衝立(W94×H183cm)2台 ○踏み台(来庁者の視力検査用:1段)3台 ○壁掛け時計1個、壁掛け時計用フック 1箇所
		適性相談室	1	42	程度	2,500	3	4	●適性相談 ●適性検査(運動能力測定、聴力等)	【位置・室構成等】 1) 相談エリアと測定エリア(運動能力・聴力等)のエリアで構成するが、相談エリアを更新手続きロビーに面して配置すること。 【仕上げ】 1) OAフロアとすること。 【建具関係】 1) 更新手続きロビーに面した位置に扉を設置すること。 2) 測定エリアから適性検査室、事務室各々へ行き来できる様に扉を設置すること。	-	-	○	-	○	○	-	-	-	-	-	-	-	○	○	○	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	○運動能力検査機(W130×D220×H173cm)1台 ○運動能力検査プログラム(パソコン専用台)(W140×D70×H70cm)1台 ○身長計(W60×D50cm)1台 ○聴力測定器(W35×D20cm)1台 ○事務机(片袖 W100×D70cm)2台 ○相談用机(W80×D80cm)1台 ○事務椅子(座寸 約46×46cm)5脚 ○A4キャビ(2段 W39×D62cm)3個 ○書類保管庫(両開き W88×D40cm)8個 ○衝立(W94×H183cm)6台 ○壁掛け時計1個、壁掛け時計用フック 1箇所

必要諸室			全般					電気設備											機械設備										使用時間帯	その他 (設置予定 主要什器・備品) 凡例 ●:CVCF対応必要機器							
施設名	ゾーン	諸室名	階指定(階)	面積		天井高さ(mm以上)	平均利用人数	最大利用人数	用途	設計水準	音響設備	調光設備	電話	無線	LAN			インターホン	TV	ITVカメラ	非常用電源	空調設備	換気設備	流し台	手洗い	洗面化粧台	大便器	小便器	掃除機		給水設備	給湯設備	A:8:00~21:00 B:24時間 C:7:00~18:00				
				m ²	程度or以上										システム用	システム用	システム用																				
運転免許更新センター(仮称)	講習ゾーン	講師等事務室	-	35	程度	2,500	5	6	講習講師の事務室	【位置・室構成等】 1)講習会場に隣接した位置とすること。 2)室内に教材本等の箱置きスペース(空間)を設けること。 【仕上げ】 1)OAフロアとすること。 【建具関係】 1)講習会場ロビーに面して扉を設置すること。 【その他】 1)手洗いは自動水栓とすること。	-	-	○	-	-	-	-	○	-	-	-	-	○	○	○	○	-	-	-	-	○	○	C	○事務机(片袖 W100×D70cm)6台 ○長机(W180×D45cm)2台 ○事務椅子(座寸 約46×46cm)6脚 ○書類保管庫(両開き W88×D40cm)5個 ○A4キャビ(2段:W39×D62cm)2個 ○掃除機1台 ○ゴミ箱(室用)2個 ○シュレッダー(紙用:小型)1台 ○水屋一式			
	その他	男性更衣室兼当直室	-	26	程度	2,500	11	11	男性職員の更衣、当直室、及び急病人対応	【位置・室構成等】 1)休憩、当直・急病人対応の就寝スペース、踏込、水廻りエリアで構成すること。 【仕上げ】 1)就寝スペースは畳敷(14畳程度)とすること。 【造作家具】 1)姿見1台を壁面に設置すること。 2)押入(W180×D90cm)を設置すること。 3)靴棚1台を設置すること。	-	-	○	-	○	-	-	-	○	-	-	-	個	○	○	-	-	-	-	-	-	○	C	○ロッカー(3連 W90×D51.5×H180cm)3台 ○ふとん一式 2組 ○壁掛け時計1個、壁掛け時計用フック 1箇所 ○水屋一式			
		女性更衣室	-	28	程度	2,500	26	26	女性職員の更衣	【位置・室構成等】 1)休憩スペース、踏込、水廻りエリアで構成すること。 【仕上げ】 1)休憩スペースは畳敷(15畳半程度)とすること。 【造作家具】 1)姿見1台を壁面に設置すること。 2)靴棚1台を設置すること。 3)洗面化粧台は自動水栓とすること。	-	-	○	-	-	-	-	-	○	-	-	-	個	○	-	-	○	-	-	-	○	○	C	○ロッカー(3連 W90×D51.5×H180cm)9台 ○壁掛け時計1個、壁掛け時計用フック 1箇所			
		授乳室	-	6	程度	2,500	1	2	乳児の授乳用	【位置・室構成等】 1)更新手続きロビー又は講習会場ロビーに面して配置すること。 2)手洗いコーナー、授乳コーナー(2ブース)で構成すること。 3)手洗いコーナーを介して授乳コーナーへ入室できる構成とすること。 4)授乳コーナーは床面に座って使用する場合もあるため踏込スペースと座位使用スペースで構成すること。 5)授乳コーナーは畳1畳分程度のスペースとすること。 【仕上げ】 1)踏込スペースと座位使用スペースは仕上げ材または同一仕上げ材であっても色彩・模様等で区別できるようにすること。 【その他】 1)洗面化粧台は自動水栓とすること。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	○	-	-	○	-	-	-	○	○	C	○椅子(座寸 約W50×47cm:肘有/キャスター無し)2脚	
		オムツ替え室	-	6	程度	2,500	1	2	乳幼児のオムツ替え用	1)更新手続きロビー又は講習会場ロビーに面して配置すること。 【造作家具】 1)荷物置き台(W70×D40cm)2台(高さはオムツ替え台より若干低く)を固定設置すること。 【その他】 1)ベビーシート(おむつ交換用)を2台設置すること。 2)洗面化粧台は自動水栓とすること。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	○	大	-	-	○	-	-	-	○	○	C			
		サーバー室 電話交換機室	-	適宜		2,500	-	-	サーバー・電話交換機置き場	【位置・室構成等】 1)地域防犯関連施設も含む公共施設専用のサーバー・電話交換機室であることを踏まえ、配線等のルート等を考慮した効率的な位置に配置すること。 2)無理なくメンテナンスができるようスペースを設定すること。 3)将来の増設・更新を見越した予備スペースを考慮すること。 【仕上げ】 1)OAフロアとすること。 【建具関係】 1)運転免許更新センター(仮称)内から入れられる位置とすること。(共用施設等に面した位置は不可)	-	-	○	-	○	○	○	-	-	-	○	個	大	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	B	●京都府警内LANサーバー ●MDF	
		女性トイレ	-	適宜		2,500	-	-	女性専用として使用	【位置・室構成等】 1)更新手続きロビー又は講習会場ロビーに面して配置すること。 2)運転免許更新センター(仮称)を2層とする場合は各々の階に設けること。 3)出入口は扉を設けない迷路タイプとすること。 4)大便器・洗面化粧台は利用人数を考慮のうえ必要器具数を設置すること。 5)大便器は洋便器を基本とするが、うち1ヶは和便器とすること。 6)清掃用具庫を設置すること。 【電気設備】 1)非常呼出しボタンを設置すること。 2)出入口近傍に呼出表示・復旧ボタンを設置すること。 【その他】 1)洋便器には超音波装置付き温水洗浄便座(乾燥機能付き)を設置すること。 2)温風式手指自動乾燥機を設置すること。 3)大便器ブースのうち1箇所にはベビーチェアを設置し、ドアにその旨の表示を設置すること。 4)洗面化粧台は自動水栓とすること。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	大	-	-	○	○	-	○	○	○	C
	男性トイレ	-	適宜		2,500	-	-	男性専用として使用	【位置・室構成等】 1)更新手続きロビー又は講習会場ロビーに面して配置すること。 2)運転免許更新センター(仮称)を2層とする場合は各々の階に設けること。 3)出入口は扉を設けない迷路タイプとすること。 4)便器・小便器・洗面化粧台は利用人数を考慮のうえ必要器具数を設置すること。 5)大便器は洋便器を基本とするが、うち1ヶは和便器とすること。 6)小便器は個別感知式自動洗浄方式とし、出入口最寄りの小便器には手摺を設置すること。 7)清掃用具庫を設置すること。 【電気設備】 1)非常呼出しボタンを設置すること。 2)出入口近傍に呼出表示・復旧ボタンを設置すること。 【その他】 1)洋便器には温水洗浄便座(乾燥機能付き)を設置すること。 2)温風式手指自動乾燥機を設置すること。 3)大便器ブースのうち1箇所にはベビーチェアを設置し、ドアにその旨の表示を設置すること。 4)洗面化粧台は自動水栓とすること。	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	C	○ゴミ箱1個 ○掃除用具一式

