

別 紙

提 出 書 類 一 覧

提出書類名		部 数	内容・記載を要する事項等	備 考
1	参加表明書	1		別紙様式2
2	企画提案書	7	仕様書に基づき提案者の取組方針、実施体制等について具体的に明記し、訓練内容及び就職支援等での創意工夫点、優位性をわかりやすく記載した提案書を作成してください。 * A4 フラットファイルに綴り、表紙及び背表紙に「訓練科目」及び「提案事業者名」を記入すること	別紙様式3
3	価格提案書 (見積書)	1	本事業の所要経費を精査し、見積金額を記載してください。	
4	京都府税の滞納がないことの証明	1	発行日から3か月以内のもの	別紙様式4
5	消費税及び地方消費税の納税証明	1	発行日から3か月以内のもの コピー可	
6	使用印鑑届	1		別紙様式5

◆提案事業者が法人の場合は、以下の書類を添付

提出書類名		部 数	内容・記載を要する事項等	備 考
1	法人登記簿謄本	1	発行日から3か月以内のもの コピー可	
2	法人定款	1		