

募集要領

【目的】 統計知識の普及と統計の表現技術の研さんに役立つ。

【主催】 京都府

【後援】 京都市、京都府教育委員会、京都市教育委員会、京都新聞、KBS京都

【応募資格・課題】

京都府内の学校に在学する人及び府内に居住又は勤務する人

部門	応募資格	課題
手書き統計グラフの部	第1部 小学校1・2年生	自分で観察・調査した結果をグラフにしたもの
	第2部 小学校3・4年生	
	第3部 小学校5・6年生	自由
	第4部 中学生	
	第5部 高校生以上・一般	
パソコン統計グラフの部	小学生以上	自由(小学校4年生以下の場合:自分で観察・調査したもの)

【応募方法】

◇規 格

・各部門とも仕上げ寸法は

B2判(72.8cm×51.5cm)

【サイズ厳守】です。

※用紙は貼り合わせでもB2判であれば可

- ・市販のB2判で規格より大きい場合は切ってお使いください。
- ・市販の四つ切等の画用紙の貼り合わせでは、規格のサイズより大きくなる場合があります。その場合、切って規格のサイズにしてください。

◇応募点数

1人で何点でも応募できますが、2枚以上の「シリーズもの」は認めません。

◇合 作

1つの作品は**5人以内**で制作してください。

◇提出先

- ① 京都府総合政策環境部企画統計課
 - ② 各市(区)役所・町村役場の統計主管課
- ※京都市の各区役所でも受け付けます。(裏面連絡先参照)
※郵送もしくは開庁時間内に直接お持ちください。
(開庁時間は、各提出先にお問い合わせください。)

◇応募締切日

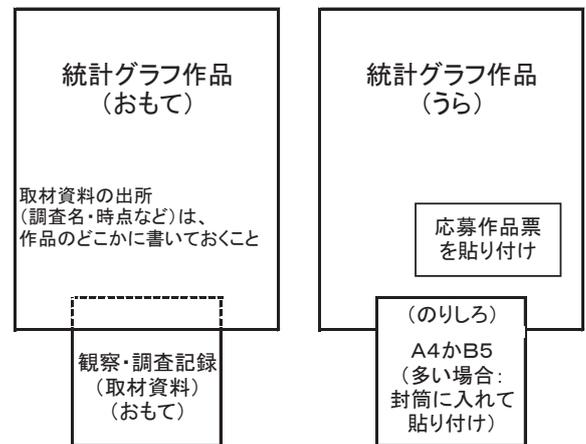
令和5年9月6日(水) <必着>

※市区町村に提出する場合は、9月4日(月)までに提出してください。

【応募のきまり】

- ① 応募作品は自分で創作したものに限りません。
- ② ゆるキャラや五輪マークなど、他の人が作成したイラスト(漫画・TV・ゲーム等のキャラクターなど)や写真等を使用しないでください(利用許可のあるなしにかかわらず、他の人が作成した著作物の全部又は一部の使用を禁止します。)
- ③ 紙質や色彩は自由ですが、裏面の板張り(パネル仕上げ)や表面のセロハンカバー等はしないでください。
- ④ 応募作品の裏面に、必要事項を記入した応募作品票を貼ってください(応募作品票は京都府ホームページからもダウンロードできます。)。一般の方は、学校名・学年の記入は不要です。
- ⑤ 統計グラフのもとになった観察・調査記録(資料をもとに作成した場合は、取材資料(統計表))を別紙(A4版またはB5版)として作品の裏面に貼り付けてください。(図1参照)
- ⑥ 資料をもとに作成した場合は、その取材資料の出所・時点を作品の表に明記してください。
- ⑦ グラフ部分をパソコンで作成した場合は、パソコン統計グラフの部に応募してください。

図1 資料の貼り方



【個人情報の取扱い】

- ① 応募作品票に記入いただいた個人情報は、グラフコンクール以外の目的では一切使用いたしません。
- ② 作品名、入賞者の氏名・学校名・学年は、冊子、新聞、ホームページ、入賞作品展などで公表しますので、ご理解の上、ご応募ください。

どんどん応募してね!



【審査基準】応募作品は、次の基準で審査します。

【入賞区分及び賞】

◇共通基準

- ① 誤りはないか
目盛り、単位の取り方、文字・数字、脱字、記入もれ
- ② 書き落としはないか
資料の出所、観察・調査の方法
- ③ 的確か
見出し（テーマ）の表現、色使い

◇第1部・第2部

身近な課題をテーマに、ふさわしい観察・調査をし、グラフに表しているか。

◇第3部～第5部、パソコン統計グラフの部

- ① 統計データを正しく理解し、グラフ化することによって、見る人に理解されやすくなるよう、工夫されているか。
- ② 訴えたい主題が、的確にグラフに表れているか。テーマは斬新で興味を持たせるものか。
- ③ パソコン統計グラフの部では、パソコンの機能を十分に活用しているか。

賞	区分	入賞点数
京都府知事賞	各部門	各1点
京都市長賞	全部門から	1点
京都府教育委員会教育長賞	全部門	1点
京都市教育長賞	児童・生徒の作品の中から	1点
京都新聞賞	全部門から	1点
KBS京都賞	全部門から	1点
佳作	全部門から	数点
グラコン学校特別賞	学校で作品を取りまとめ、連続して5年以上応募した学校。1校につき1回限り。	該当校

◇入賞者には、賞状・副賞を贈るほか、参加者全員に参加賞を贈ります。

◇入賞者は統計功労者表彰式（開催日未定）において表彰します。

◇各部門の入賞作品のうち優秀な作品は、公益財団法人統計情報研究開発センター主催の「統計グラフ全国コンクール」に出品します。

◇入賞作品の著作権は京都府に帰属します。なお、上記の全国コンクールの特選・入選作品の著作権は、公益財団法人統計情報研究開発センターに帰属します。

◇入賞作品は京都府ホームページに掲載するとともに、入賞作品展等で展示します。

◇応募作品は年度内にお返しします。ただし、全国コンクールで入選された作品は展示等に活用されるため翌年度にお返しします。

【入賞作品の発表】

10月中旬に学校長（児童・生徒等）、または本人（一般）あてに通知します。

統計グラフ 作り方

1 テーマを決めよう

じぶんが知りたい調べてみたいテーマを見つけること！それがグラフづくりの第一歩！たとえば、いままでにこんなテーマを調べた友だちがいるよ。

- 自分のまわりの公園の遊具の数
- 広告が多いのは何曜日？
- いま幸せ？ってアンケート！

<指導者、保護者の方へ>

- ① 資料の選択や取り扱い方のアドバイスは差し支えありませんが、表現（グラフ）は、児童及び生徒の自主性を尊重し、技法的に介入しないでください。
- ② 切り絵や折り紙をのり付けしたり絵の具やポスターカラーを厚く塗り重ねた場合は、はがれ落ちることがないように指導・点検してください。

2 調べてみよう

テーマを決めたら、調べてみよう！

調べる方法

- 自分で観察してみたり、アンケートをとってみる。
- 本、雑誌、新聞、インターネットなどで調べてみる。（小学校1～4年生は、自分で観察・調査したものに限りです。）

次に、調べたことを整理しよう

調べたことを、表やグラフにしよう。（B5かA4の用紙）

この表やグラフが、作品の元データ！最後に忘れずに作品の下に貼り付けてね。

このとき、データを加工するとわかりやすくなるよ。たとえば、「平均」「比率」「構成比」を出してみよう。

3 まとめてみよう

調べたことを、見る人に伝わるようにまとめてみよう。

★タイトル、見出し、グラフの種類、構図、レイアウトを工夫してみよう。

下書き

このとき、周りのひとにみてもらって意見を聞いてみよう！あなたの気づかなかった改善点やアイデアが出るかもしれないよ。

仕上げ

下書きをしたものに色を塗って完成させよう！

最終チェック！

- 誤り（文字、数値、単位、目盛りなど）
- 書き落とし（グラフのもとになる資料の出所・時点、観察・調査の方法などは書いたかな？）
- 漫画・テレビ・ゲームのキャラクターなどを使っていないかな？（使用禁止）
- 用紙の寸法（B2判72.8cm×51.5cm）
- ステップ2で作った資料を、作品の下に貼り付けた？
- 応募作品票を忘れずに！

京都府統計こどもページ（<https://www.pref.kyoto.jp/t-ptl/kodomo/index.html>）にも、グラフの作り方を載せています！

市町村統計主管課一覽

市町村名	統計主管課	電話番号(*印はダイヤル)	市町村名	統計主管課	電話番号(*印はダイヤル)
京都市(北区役所)	北区役所地域力推進室総務・防災担当	075-432-1199 *	向日市	総務部総務課行政係	075-874-1483
京都市(上京区役所)	上京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-441-5029 *	長岡京市	市民協働部総務課総務係	075-955-9547 *
京都市(左京区役所)	左京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-702-1021 *	八幡市	総務部総務課	075-983-2115 *
京都市(中京区役所)	中京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-812-2421 *	京田辺市	総務部総務室文書統計係	0774-64-1337 *
京都市(東山区役所)	東山区役所地域力推進室総務・防災担当	075-561-9105 *	京丹後市	総務部総務課行政係	0772-69-0140 *
京都市(山科区役所)	山科区役所地域力推進室総務・防災担当	075-592-3066 *	南丹市	総務部総務課行政係	0771-68-0002 *
京都市(下京区役所)	下京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-371-7164 *	木津川市	総務部総務課行政係	0774-75-1200 *
京都市(南区役所)	南区役所地域力推進室総務・防災担当	075-681-3439 *	大山崎町	総務部企画財政課企画観光係	075-956-2101
京都市(右京区役所)	右京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-861-1784 *	久御山町	総務部企画財政課企画行政・まちづくりセンター整備係	075-631-9992 *
京都市(西京区役所)	西京区役所地域力推進室総務・防災担当	075-381-7158 *	井手町	企画財政課	0774-82-6162 *
京都市(伏見区役所)	伏見区役所地域力推進室総務・防災担当	075-611-1295 *	宇治田原町	企画財政課企画情報係	0774-88-6632 *
京都市	総合企画局情報推進室統計解析担当	075-222-3216 *	笠置町	総務財政課行政係	0743-95-2301 *
福知山市	市長公室経営戦略課調査計画係	0773-24-7030 *	和束町	総務課	0774-78-3001 *
舞鶴市	総務部総務課行政係	0773-66-1044 *	精華町	総務部自治振興課地域協働係	0774-95-1934 *
綾部市	企画総務部総務課文書統計担当	0773-42-0502 *	南山城村	総務財政課庶務係	0743-93-0102 *
宇治市	総務・市民協働部総務課総務統計係	0774-20-8700	京丹波町	総務部企画情報課交通対策係	0771-82-3801 *
宮津市	総務部総務課情報推進係	0772-45-1602 *	伊根町	総務課総務係	0772-32-0501 *
亀岡市	総務部総務課文書管理係	0771-25-5095 *	与謝野町	総務課行政係	0772-43-9010 *
城陽市	総務部総務課庶務係	0774-56-4011 *			

応募に関する連絡・お問い合わせ先

〒602-8570 京都市上京区下立売通新町西入
京都府総合政策環境部企画統計課
 TEL:075-414-4487 FAX:075-414-4482

ホームページから、募集要領や応募作品票をダウンロードできます。

⇒ <https://www.pref.kyoto.jp/t-pt/index.html>

京都府統計ナビ

検索



切り取り線

令和5年度京都府統計グラフコンクール応募作品票

おうぼぶもん 応募部門 <small>かこ</small> (○で囲む)	てが どうけい ぶ 手書き統計グラフの部	グラフの部 パソコン統計	じむきょくしやうらん きにゆう 事務局使用欄(記入しないでください。)
	第1部 第2部 第3部 第4部 第5部		
ひょうだい 表題			
ふりがな			がくおん 学年
がっこうめい 学校名	例)〇〇市立〇〇小学校		ねん 年
しめい 氏名	例)統計 京子		ふりがな 例)とうけい きょうこ
	がっこう せいと がくせいがい いっぱん おうぼ ばあい がっこうめい がくねん きにゆう ふよう ※児童・生徒・学生以外の一般で応募の場合、学校名・学年の記入は不要です。		
れんらくさき 連絡先	じゆうしょ 住所	〒	
	でんわばんごう 電話番号		
	がっこう おうぼ ばあい れんらくさき きにゆう ふよう ※学校からまとめて応募される場合、連絡先の記入は不要です。		
他の方が作成したイラストや写真を使っていますか？ (【応募のきまり】のとおり、利用許可のあるなしにかかわらず、使用は禁止です。 著作権フリーのイラストや写真等も使用できませんので注意してください。)			使っていない・使っている
必要事項を記入し、作品の裏面右下に貼り付けてください。 ※記入いただいた個人情報、グラフコンクール以外の目的では一切使用しません。 ※入賞作品の著作権は主催者に帰属し、冊子・新聞・HP・入賞作品展などで公表します。 (入賞者の氏名・学校名・学年を公表しますので、ご理解の上、ご応募ください。)			本審査番号 —