

「京都モデル」ワーク・ライフ・バランス認証企業 認証申請書

認証基準に沿った取組実績を達成しましたので、必要書類を添えて申請します。

令和 年 月 日

企業・事業所名	株式会社 ○×○×		
代表者名	京都 太郎	宣言登録番号	
所在地	京都府〇〇市		
業種	製造業	常用労働者数	〇〇人(男 □人、女 △人)
担当者職氏名	人事課長 ○〇 ○〇	連絡先(直通) E-mail	電話 〇〇〇-△△△△ 〇〇-〇〇@〇〇〇.co.jp

認証基準 採点表

認証基準1	実情に即した取組等	取組内容	自己採点欄
(1) 仕事と出産・子育てを両立できる取組 (1・2個=10点、3個以上=20点)		① 配偶者出産休暇制度	10点 20点
		② 時間単位の看護休暇制度	
		③	
(2) 仕事と介護が両立できる取組 (1・2個=10点、3個以上=20点)		① 介護で退職した者を対象とする再雇用制度	10点 20点
		② 時間単位の介護休暇制度	
		③	
(3) 健康で豊かな時間の確保や多様な働き方ができる取組 (1・2個=10点、3個以上=20点)		① ノー残業デーの実施	10点 20点
		②	
		③	
(4) (1)～(3)の制度等を利用しやすくするための職場環境づくり (1・2個=10点、3個以上=20点)		①	10点 20点
		②	
		③	
(5) 男性の育児参加促進、正社員以外への適用拡大の取組(各10点)		①	10点 20点
		②	
(6) 自社独自の取組		①	各10点
		②	
認証基準2	実績	実績内容	自己採点欄
(1) 育児休業、介護休業取得者が出た場合 (男性上取得者10点加算) (1・2人=50点、3人以上=80点)		① 育児休業取得者(○△ □○)	50点 80点 男性の取得1人につき10点加算
		② 看護休暇取得者(□△ ○△)	
		③ 配偶者出産休暇取得者(△○ ○□)	
(2) 短時間・有期雇用労働者から無期雇用労働者とする実績が出た場合。(1人につき10点 3名まで)		① 転換者名	各10点
		②	
		③	
(3) 小規模企業者の定義に該当する企業において、育児休業、介護休業取得者が出た場合の加算		① 製造業 従業員数19人	60点
認証基準3	加算項目	実施内容	自己採点欄
(1) 認証等を受けている場合 ① 一般事業主行動計画(次世代・女活各推進法)の届出(従業員100以下企業) ①くるみん認定 ②えるぼし認定 ③ユースエール認定		① 一般事業主行動計画届出(女活)(従業員100以下企業)	各10点
		② えるぼし認定(○年△月◇日認定)	
		③ くるみん認定(○年△月◇日認定)	
(2) 下のいずれかの事業に登録している場合 ①きょうと子育て応援パスポート ②京都ジョブパーク企業応援団 ③子育て環境日本一に向けた行動宣言 ④府内の男女共同参画取組への協力実績		① きょうと子育て応援パスポート	各5点
		② 京都ジョブパーク企業応援団	
		③ 府内の男女共同参画取組への協力実績	
認証基準4	加算項目	実施内容	自己採点欄
(1) 府が推奨する支援事業(働きやすい環境づくり支援事業等)の実施		① カエル会議	各10点
		② 中核人材育成研修、管理職予備層研修等	
(2) 多様なキャリアコースの実績 (1・2個=10点、3個以上=20点)		① 女性労働者のキャリアアップに資する雇用管理区分間の転換	10点 20点
		② 過去に移籍した女性社員としての再雇用	
		③	
自己採点 合計点 (認証基準点 130点以上)			点

*1 申告いただいた就業規則等の利用状況で、育児や介護関係に利用実績がある場合は、ワークライフバランス推進サイトで検索できるようになります。

*2 出産・子育てとの両立ができる取組をされている場合は、本申請書を「子育て支援表彰」の推薦書として使用する場合がありますので御了承ください。