

京都府会計年度任用職員募集要項

職 種	一般事務			
任 用 期 間	令和 7 年 11 月 1 日から 令和 7 年 11 月 30 日 まで			
勤 務 所 属	京都府山城北保健所 保健課			
勤 務 場 所	宇治市宇治若森 7 の 6			
業 務 内 容	感染症・難病係の関係業務（来客・電話対応、文書作成、データ入力等）			
勤 務 時 間	8:30～16:45			
休 憩 時 間	12：00～13：00			
時間外勤務	原則として時間外勤務はありませんが、業務状況によって発生する場合があります。			
週 休 日	毎週：土曜日、日曜日（休日も勤務を要しません。）			
	※業務により、週休日又は休日に勤務していただく場合は、別日に週休日又は代休を設けます			
基本報酬月額	学歴・職務経験に基づき決定			
地域手当相当額を含む。	月額 207,100 円（左記を上限とし、職務経験等により異なります。） ※年度中の昇給はありません。			
通 勤 手 当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり別途支給 バイク・自転車通勤 可（自動車通勤は原則不可、事情により認められる場合有り）			
期末・勤勉手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
その他の手当	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
休 暇	京都府会計年度任用職員採用選考試験実施要項に記載のとおり			
加入保険等	健康保険	なし	雇用保険	なし
	厚生年金保険	なし	災害補償制度	有
地公法適用	地方公務員法上の服務規定、条件付採用、懲戒処分の規定が適用されます。			
募 集 人 数	1 人			
応 募 要 件	Excel、Word 等のアプリケーションの操作が可能な方			
選 考 方 法	第 1 次選考：書類選考 第 2 次選考：面接・筆記			
結 果 通 知	第 2 次選考の日から 1 週間後までに電話により通知します。			
応 募 書 類	第 1 次選考：履歴書（写真貼付） 第 2 次選考：小論文等（課題） ①あなたが、本業務に従事する場合に活かしたい能力や経験は何ですか。 ②あなたが、仕事をしていく上で、日頃心がけていることは何ですか。 ③あなたが、これまでの仕事の中で、苦労した点、工夫した点を説明してください。 ※上記①～③のテーマから一つ選択し、400 字以内で記入したものを面接時に持参してください。			
応 募 期 間	令和 7 年 10 月 9 日（木）から ※必要人数に達した場合は募集を締め切ります。			
試験結果の 提 供	この選考試験結果については、個人情報の保護に関する法律施行細則第 24 条第 1 項の規定により、下記の期間に限り口頭で提供を求めることができます。 なお、電話、はがき等による求めに対しては提供できませんので、受験者本人が、本人であることを証明する書類（運転免許証、健康保険証等）を持参の上、直接提供場所に来てください。			
	対 象 者	受験者		
	提 供 内 容	総合ランク		
	提 供 期 間	合否連絡の日から起算して 1 箇月間		
	提 供 場 所 等	京都府山城北保健所企画調整課 （宇治市宇治若森 7 の 6） 午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで（平日のみ 12 時～13 時除く）		
申 込 先	〒611-0021 宇治市宇治若森 7 の 6 山城北保健所保健課 0774-21-2911)			