

平成 1 7 年度当初予算案

主要事項説明資料

出納管理局

主要事項説明資料目次

出納管理局

ページ	事業名	担当課(室)
1	府庁旧本館利活用検討費	財産管理課
2	ファシリティマネジメント(府有施設の戦略的な利活用等)推進費	同上

平成 17 年度当初予算案主要事項説明

出納管理局

事業名	府庁旧本館利活用検討費		
予算額	1,000千円	新規・継続の別	新規
事業内容 目的 対象 方法等	<p>1 事業目的 府庁旧本館について、「京都府庁旧本館利活用検討委員会」の提言を踏まえ、「府庁のシンボル」として今後の保存及び利活用の具体化に向けた検討を進める</p> <p>2 事業内容 ワーキンググループでの検討</p> <ul style="list-style-type: none"> ・利活用機能等ワーキンググループ ・修復整備ワーキンググループ <p>【参考】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・府庁旧本館は昨年12月、竣工100周年を機に、国重要文化財の指定を受けた ・京都府庁旧本館利活用検討委員会の提言は、17年3月までに取りまとめられる予定 		
担当課・係名	財産管理課庁舎管理係	課・係 電話番号	075-414-4044

平成 17 年度当初予算案主要事項説明

出納管理局

事業名	ファシリティマネジメント（府有施設の戦略的な利活用等）推進費		
予算額	5,000 千円	新規・継続の別	新規
事業内容 目的 対象 方法等	<p>1 事業目的 府有施設を経営資源として捉え、総合的に有効利活用を行うとともに、効果的な維持保全による施設の長寿命化を進め、府民サービスの向上と行財政改革を支援する。</p> <p>2 事業内容 施設の現況調査、専門家のアドバイスも踏まえた分析・評価を実施し、有効利活用を図る。 府有施設情報の一元管理を行うための保全情報システムの整備に向け、既存図面の P D F 化を行う。</p> <p>（参考）「ファシリティマネジメント」 （（社）日本ファシリティマネジメント推進協会の定義） 「企業・団体等が組織活動のために施設とその環境（ファシリティ）を総合的に企画・管理・活用する経営活動」</p>		
担当課・係名	財産管理課 管財係 営繕課 建設管理係	課・係 課・係	電話番号 電話番号 075-414-5433 075-414- 5376