

## 平成30年度 知事直轄組織（職員長） 重点目標

	重点事項	成果目標（注）
1	府庁働き方改革により、時間外勤務削減の取組を徹底します	<p>&lt;時間外勤務削減の取組を徹底します&gt;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・手当予算ベースで対28年度比15%削減します</li> <li>・時間外労働 月60時間超の職員（29延べ月平均46.1人）をさらに減らします</li> </ul> <p>○働き方改革関連法の趣旨を徹底し、職場議論を通して、全職員で取組を進めます</p> <p>〔執行体制の見直し〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・法施行にあわせ、仕事の進め方を見直すとともに、柔軟・効果的な執行体制を構築</li> </ul> <p>〔マネジメントの徹底〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・端末ログイン・ログオフ情報も活用し、実績の適正把握と、個別指導の実施</li> <li>・20時のパソコンでの退庁呼びかけ表示、庁内放送の実施</li> </ul>
2	人材育成プランに基づいた取組を推進します	<p>&lt;現場主義を徹底し、前例にとらわれず、あらゆる主体と連携する職員を育成します&gt;</p> <p>○複線型の人事配置を徹底し、業務を通じた実践的な人材育成の取組を推進します</p> <p>○業務を通じた若年職員の育成を図るための指導、支援体制を確立します</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・OJTを積極的に実施し、幅広い視野と高い専門性を備えた職員を育成</li> <li>・府民視点と多様な主体との連携力を養い、現場での対応力の涵養、人的ネットワークの拡大等を図るため、派遣・交流等を積極的に実施</li> <li>・担当の大きくくり化を進めるとともに、管理職員及び副課長のマネジメント力向上のための研修を実施</li> </ul>

（注）目指すべき成果目標を記載する。その際、数値目標が適当な場合は、数値目標を記載する。

## 平成30年度 知事直轄組織（職員長） 重点目標

	重点事項	成果目標（注）
3	<p>女性職員の能力発揮をさらに進めるための取組を推進します</p>	<p>&lt;女性管理職比率17%を目指します（<b>㊦実績 15.9%</b>）&gt;</p> <p>〔女性職員のキャリア形成支援〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・キャリア形成支援研修等を通して、意識改革やマネジメント能力を向上</li> <li>・職務経験を通じて幅広いキャリア形成を図るため、経営部門や政策形成過程に参画するポスト等への女性職員の配置拡大</li> </ul> <p>〔働きやすい職場環境づくり〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・職員からの意見聴取などを通じ、働きやすい柔軟な勤務のあり方（短時間勤務、早出・遅出、テレワークなど）について、必要な取組を実施</li> </ul> <p>〔職場復帰支援〕</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・休業中の職員とのコミュニケーションの向上や子育て支援、円滑な職場復帰を支援するため、育児休業中の職員と所属長等との職場面談を実施</li> </ul>

（注）目指すべき成果目標を記載する。その際、数値目標が適当な場合は、数値目標を記載する。